ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Южного федерального
университета

от «__»_____2015 г. №___

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по организации самостоятельной работы обучающихся

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся определяют цель, задачи, виды и порядок организации самостоятельной работы обучающихся в Южном федеральном университете (далее - Университет).

1.2. Методические указания разработаны в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 №1367; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования/образовательными стандартами Университета; Уставом Университета; локальными нормативными актами Университета.

1.3. Учебные занятия по образовательной программе проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

1.4. Самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, производственно-практическая деятельность обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.5. Самостоятельная работа обучающегося нацелена как на овладение определенным объемом знаний, умений, навыков, так и на формирование способно-

сти самостоятельно приобретать знания, работать с информацией, овладевать способами познавательной деятельности, которые обеспечат его общекультурную и профессиональную компетентность.

1.6. Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

– формирование навыков самообразования;

– развитие познавательной активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– углубление и расширение теоретических знаний;

– формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;

– формирование самостоятельности мышления;

– формирование практических умений и навыков;

– развитие исследовательских умений;

– развитие творческого мышления;

– формирование потребности в непрерывном образовании.

1.7 Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса и обязательна для каждого обучающегося.

1.8. Основными принципами организации самостоятельной работы являются: непрерывность, систематический контроль и оценка результатов преподавателем.

II. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. *Виды самостоятельной работы обучающихся:*

– написание реферата, эссе, подготовка доклада;

– конспектирование обязательной литературы к семинарским занятиям, работа с первоисточниками;

– проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, другой учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы;

– перевод текста с иностранного языка, аудирование;

– подготовка к контрольному опросу, контрольной работе, тестированию, экзаменам;

– подготовка к выполнению лабораторных работ;

– составление литературного обзора по научной тематике;

– выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ;

– выполнение расчетно-графических работ;

– подготовка рецензий на статью, различные литературные источники;

– проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Возможны и другие виды самостоятельной работы. Особое значение имеет выполнение учебных заданий, требующих от обучающихся самостоятельного подбора материала, нахождения способов решения нетиповых задач, применения приобретенных теоретических знаний и практических умений в новых нестандартных условиях.

2.2. Виды самостоятельной работы обучающихся должны быть установлены в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик, программе государственной итоговой аттестации, входящих в соответствующую образовательную программу по направлению/специальности.

III. КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. *Контроль самостоятельной работы обучающихся* – это комплекс мероприятий, включающий анализ и оценку самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения ими учебной дисциплины (модуля), прохождения практики. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя. Контроль самостоятельной работы со стороны преподавателя может осуществляться как на аудиторных занятиях, так и в рамках индивидуальной работы с обучающимися в различных формах, определяемых преподавателем в рабочей программе учебной дисциплины (практики).

3.2. *Виды контроля***:** устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем, интерактивных технологий.

3.3. *Формы контроля*: контрольная работа, собеседование, коллоквиум, тестирование, экзамен (по дисциплине, модулю); эссе и иные творческие работы; реферат; отчет по практикам, научно-исследовательской работе обучающихся; деловая игра; защита учебного проекта, курсовой, выпускной квалификационной работы. Возможны и другие формы контроля.

3.4. Контрольно-оценочные материалы (банк заданий) для различных форм контроля с описанием критериев оценки должны входить в фонд оценочных средств по дисциплине, практике, государственной итоговой аттестации.

3.5 Контрольно-оценочные материалы должны включать задания, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов освоения образовательной программы. Под адаптацией контрольно-оценочных материалов понимается учёт особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при разработке контрольных заданий и использовании процедур оценивания.

3.6. Перечень контрольных мероприятий, распределение баллов по всем видам и формам контроля (текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации) регламентируются учебной картой дисциплины, которая разрабатывается преподавателем и является приложением к рабочей программе дисциплины.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Основными условиями организации самостоятельной работы обучающихся являются:

– наличие и доступность учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу;

– наличие специальных помещений для самостоятельной работы, оснащённых компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа обучающихся в электронную информационно-образовательную среду университета;

– доступ обучающихся (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам;

– внедрение в учебный процесс инновационных образовательных технологий, активное использование информационых технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать материал;

– четкое планирование самостоятельной работы обучающихся: определение целей, содержания и сроков проведения самостоятельной работы, которые должны соотноситься с логикой формирования компетенций.

4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся по дисциплине определяет преподаватель, ведущий занятия по дисциплине, совместно с руководителем образовательной программы (направления/специальности), исходя из трудоемкости дисциплины и формы обучения. Объем самостоятельной работы по дисциплине должен составлять не менее 30% от общего количества часов, отводимых на дисциплину, для очной и не менее 70% для очно-заочной и заочной форм обучения. В зависимости от специфики направления подготовки (специальности) образовательная программа может содержать дисциплины, по которым самостоятельная работа обучающихся не планируется, и все часы, отводимые на дисциплину, реализуются в форме контактной работы обучающихся с преподавателем.

4.3. Время, отводимое на выполнение различных видов самостоятельных учебных заданий, фиксируется в рабочей программе дисциплины. Рекомендуемые нормативы трудоемкости самостоятельной работы обучающихся (по публикациям на основе эргономических исследований): проработка конспектов лекций – 0,3 - 0,7 час; подготовка к практическим и лабораторным занятиям – 0,5 часа; работа над первоисточниками, работа с учебной литературой (1 печатный лист) – 1,5 – 3 часа (в зависимости от сложности учебного содержания); подготовка и написание реферата (1 реферат) – 7-10 часов; создание презентации (1 набор – не менее 15 слайдов) – 5-7 часов; перевод текста с иностранного языка (10 тысяч знаков) – 5-9 часов (в зависимости от сложности текста); выполнение текущего проектного или проблемного задания, кейса (1 работа) – 10-15 часов; выполнение курсового проекта – 25-50 часов.

4.4. Организацию самостоятельной работы обучающихся и контроль самостоятельной работы в структурном подразделении осуществляют: преподаватель, кафедра, руководитель образовательной программы (направле-

ния/специальности), Учебно-методический совет структурного подразделения, деканат структурного подразделения.