



Неделя академической мобильности в рамках модуля проектной деятельности

Руководитель Дирекции образовательных программ
и проектов

Ирина Ивановна Матющенко

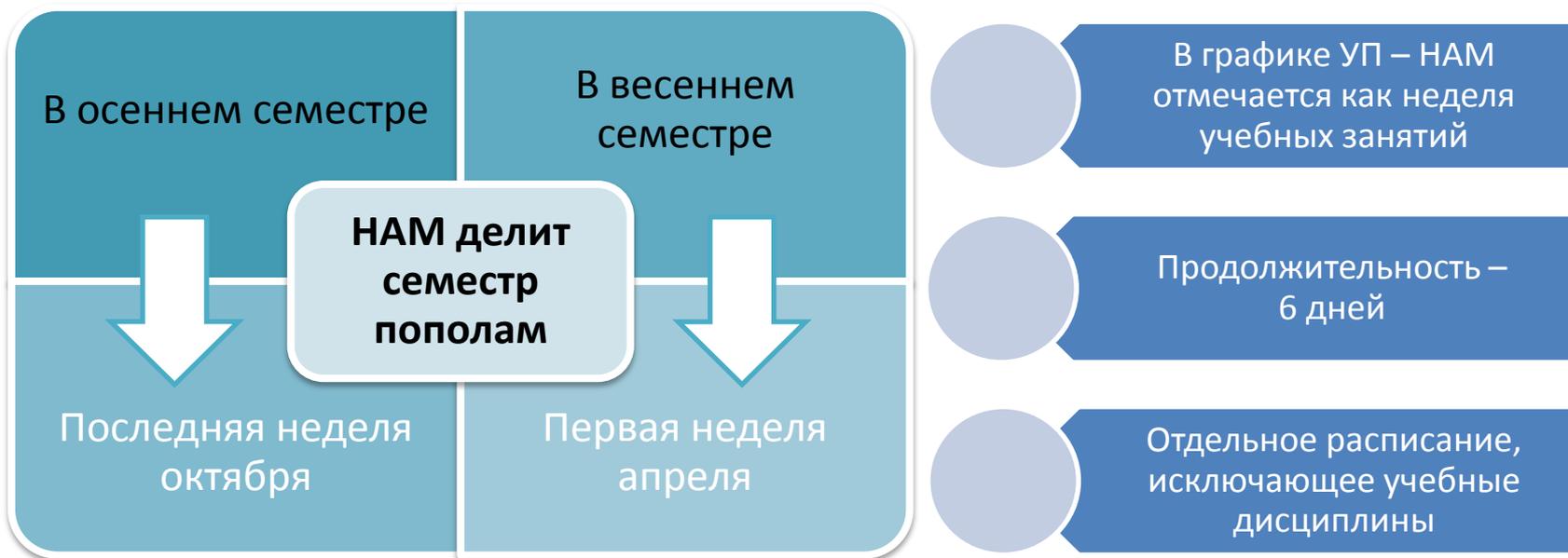






Неделя академической мобильности (НАМ)

обязательный компонент образовательного процесса при освоении образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, позволяющий обучающемуся ознакомиться с образовательным пространством ЮФУ за пределами своей образовательной программы, предоставляющий возможность построения индивидуальной образовательной траектории при поддержке руководителя образовательной программы





Дисциплина

«Введение в проектную (инженерную) деятельность»

(Трудоемкость 1 з.е., всего 36 часов, 18 часов аудиторных)

Дисциплина реализуется в первом семестре для образовательных программ бакалавриата и специалитета в рамках осенней недели академической мобильности

Дисциплина является частью модуля проектной деятельности

Цель освоения дисциплины –
подготовка обучающихся к работе в проектах для дальнейшего применения полученных знаний и умений при решении конкретных практических задач с использованием проектного метода



Обязательные компоненты осенней недели академической мобильности

Для всех
обучающихся

- Выбирают проекты
- Формируются проектные группы

Для
бакалавров и
специалистов

- Дисциплина «Введение в проектную (инженерную) деятельность»

Для
магистрантов

- Презентации модулей университетской академической мобильности



Обязательные компоненты весенней недели академической мобильности

Для всех
обучающихся

- Представление и защита проектов

Для бакалавров
и специалистов

- Презентации модулей университетской академической мобильности

Для
обучающихся
четвертых курсов

- Презентации магистерских программ



Роль деканата структурного подразделения в неделе академической мобильности

на основе предложений руководителей соответствующих ОП формирует общий план мероприятий НАМ с сеткой расписания

отвечает за реализацию общего плана мероприятий, проводимых в структурном подразделении

организует регистрацию участников мероприятий согласно спискам, сформированным на основе поступивших онлайн заявок студентов



Роль обучающихся в неделе академической мобильности

Знакомятся с планом мероприятий недели академической мобильности на официальном сайте университета

подают онлайн заявки через личный кабинет на каждый из шести дней НАМ

должны выбрать и посетить мероприятия НАМ, проводимые структурным подразделением, в котором обучается, а также другими структурными подразделениями

За активное участие в мероприятии НАМ руководителем проекта или преподавателем могут быть начислены до 10 бонусных баллов

Результаты участия в неделе академической мобильности обучающиеся отражают в индивидуальных отчетах, предоставляемых руководителю ОП



Процедура записи на мероприятия недели академической мобильности

На официальном сайте ЮФУ размещается единое расписание мероприятий НАМ с аннотациями (формируется на основе предоставленных сотрудникам деканатов расписаний НАМ от каждого структурного подразделения (с указанием времени, аудитории и аннотации))

Теоретически единое расписание мероприятий НАМ должно быть доступно на сайте за 10 дней до начала НАМ, т.е. с 15 октября (осенняя НАМ должна быть реализована с 26 по 31 октября)



Процедура записи на мероприятия недели академической мобильности

Запись на мероприятия НАМ осуществляется через Личный кабинет студента. Этот ресурс должен позволять выбрать

- конкретное мероприятие
- в конкретном структурном подразделении
- в определенное время.

Желательна возможность замены заявки в течение срока регистрации на мероприятия (т.е. если студент передумает, он может перезаписаться – вместо выбранного ранее мероприятия записаться на другое).

Необходимо предусмотреть возможность отражения в режиме реального времени количества записавшихся на каждое конкретное мероприятие. Эти данные должны быть доступны как для самих студентов, так и для сотрудников деканатов.

После того, как студент выберет в Личном кабинете все мероприятия, которые он хотел бы посетить, должна появляться функция сохранения его индивидуального расписания с возможностью распечатки. («Сохранить Ваше личное расписание?» и затем «Печать»)



Процедура записи на мероприятия недели академической мобильности

Когда регистрация обучающихся на мероприятия НАМ будет завершена (ориентировочно в четверг, 22 октября), данные о записавшихся (ФИО, курс, направление подготовки, структурное подразделение) по каждому структурному подразделению поступают в соответствующий деканат

То есть, деканат присылает в Управление расписание мероприятий НАМ, а Управление после окончания регистрации направляет список записавшихся на эти мероприятия либо, если деканатам будет доступна статистика записи на мероприятия НАМ в режиме реального времени, они самостоятельно смогут сформировать окончательные списки участников.



Модуль внутривузовской академической мобильности

20 з.е. (4 дисциплины)

1 шаг

- Формирование перечня модулей академической мобильности

2 шаг

- Руководитель - выбор модулей для ОП

3 шаг

- Тестирование обучающихся - определение индивидуальных путей обучения

4 шаг

- Выбор модуля обучающимися - запись через личный кабинет

5 шаг

- Изучение 4-х дисциплин обязательно - в течение 2-3 курсов

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

Ирина Ивановна Матющенко

тел. 8(863) 218-40-33,

IP: 101-17